

उपायुक्त –सह– अध्यक्ष, जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा
कार्यपालक अभियंता, पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, सिमडेगा

Walk in Interview

स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) कार्यक्रम 2014 के प्रावधानों को लागू करने तथा पेयजल एवं स्वच्छता मंत्रालय भारत सरकार द्वारा इस संबंध में जारी दिना-निर्देशों के आलोक में निरूपित योजना के कार्यान्वयन हेतु BPMU स्तर पर प्रखण्ड स्तरीय समन्वयकों/कर्मियों को कार्य पर रखने हेतु पैनल सूचो प्रखण्डवार तैयार किया जाना है, इस हेतु प्रत्येक प्रखण्ड (सिमडेगा, कोलेबिरा, जलडेगा, बांसजोर, बानो, टी टांगर, बोलबा, केरसई, कुरडेग एवं पाकरटांड) के लिए 10-10 अभ्यर्थियों का दक्षता जांच (Skill Test) परीक्षा के माध्यम से प्रतीक्षा सूचो (Empanelment) तैयार की जाएगी, जिसकी विवरणी निम्नवत है –

क्र०	पद	अनिवार्य योग्यता	कार्य अनुभव	परिलब्धि
1	प्रखण्ड समन्वयक	सरकारी मान्यता प्राप्त विविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में स्नातक उत्तीर्ण हो। कम्प्यूटर का Basic Operational Knowledge(Ms- Office, Email) की जानकारी हो।	स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम दो वर्षों का कार्य से संबंधित अनुभव होना आवश्यक है	10000/- (दस हजार रुपये प्रतिमाह)
2	Social Mobilizer	सरकारी मान्यता प्राप्त विविद्यालय/संस्थान से किसी भी संकाय में इंटर/(10+2) उत्तीर्ण हो। Basic Operational Knowledge (Ms- Office, Email) की जानकारी हो।	स्वच्छता के क्षेत्र में कम से कम एक वर्षों का कार्य से संबंधित अनुभव होना आवश्यक है	8000/- (आठ हजार रुपये प्रतिमाह)

अन्य शर्तें –

➤ आयु सीमा – आयु सीमा – आवेदकों के लिए दिनांक 01.01.2018 तक न्यूनतम आयु 21 वर्ष एवं अधिकतम आयु निम्नवत निर्धारित है –

		विकलांगो के लिए
(i) अनारक्षित	– 35 वर्ष	– 40 वर्ष
(ii) पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग	– 37 वर्ष	– 42 वर्ष
(iii) महिला (अनारक्षित/पिछड़ा वर्ग/अत्यंत पिछड़ा वर्ग	– 38 वर्ष	– 43 वर्ष
(iv) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति (पुरुष एवं महिला)	– 40 वर्ष	– 45 वर्ष

➤ राश्ट्रीयता– आवेदक भारत का नागरिक हो।

➤ संबंधित प्रखण्ड के अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी।

➤ प्राप्त आवेदनों की स्कूटनी के पश्चात योग्य अभ्यर्थियों को Skill Test हेतु दिये गये इ-मेल/मो०नम्बर पर सूचना अलग से दी जाएगी।

➤ यह सिर्फ गृह प्रखण्डवार एक-एक पैनल बनायी जा रही है जिससे भविष्य में आवश्यकतानुसार उस प्रखण्ड में रिक्ति होने पर इस पैनल से अभ्यर्थियों का प्राथमिकता के आधार पर संविदा पर नियुक्त किया जायेगा।

- **आवेदन प्राप्ति की तिथि** – दिनांक 15.01.2018 तक इच्छुक उम्मीदवार सभी वांछित शैक्षणिक प्रमाण पत्र, अनुभव प्रमाण पत्र एवं आवासीय प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित छाया प्रति विहित प्रपत्र में भरकर email ID – recruitment.simdegadpmu@gmail.com पर PDF File में भेजें अथवा निबंधित डाक/स्पीडपोस्ट के माध्यम से भी दिनांक 15.01.2018 तक कार्यपालक अभियंता, पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, सिमडेगा में कार्यालय अवधि (05:00 बजे तक) में भेजा जा सकता है। कार्यालय अवधि 5:00 बजे के पश्चात आवेदन स्वीकार नहीं की जाएगी।
- आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य नियम एवं शर्तों की विस्तृत विवरणी www.simdega.nic.in पर देखा जा सकता है।

टिप्पणी :- Skill Test में भाग लेने हेतु कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता देय नहीं हागा। उपायुक्त –सह–

अध्यक्ष को किसी भी उम्मीदवार की पात्रता को स्वीकार एवं निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है।

कार्यपालक अभियंता –सह– सदस्य सचिव,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा

उपायुक्त –सह– अध्यक्ष,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, सिमडेगा

**स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) सिमडेगा
आवेदन प्रपत्र**

1. सामान्य जानकारी :-

आवेदित पद का नाम		फोटो
प्रखण्ड का नाम जिसके लिए आवेदन दिया जा रहा है		
आवेदक का नाम		
आवेदक के पिता का नाम		
आवेदक का वर्तमान पता		
आवेदक का स्थायी पता स्थानीय नीति के अंतर्गत आने हेतु अनुमण्डलीय पदाधिकारी के स्तर से निर्गत आवासीय प्रमाण-पत्र की जानकारी साथ में अंकित करें।		
जन्म तिथि/उम्र		
मोबाईल नम्बर/फोन नं०		
ईमेल आई डी		
लिंग	<input type="checkbox"/> पुरुष	<input type="checkbox"/> स्त्री
आवेदक का आरक्षण श्रेणी	<input type="checkbox"/> अनुसूचित जाति <input type="checkbox"/> अन्य पिछड़ा जाति	<input type="checkbox"/> अनुसूचित जनजाति <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> सामान्य
निर्गत जाति प्रमाण-पत्र का नम्बर तथा दिनांक	प्रमाण पत्र संख्या— निर्गत प्रमाण पत्र की तिथि	

1. आवेदक की वरीय/अंतिम भौक्षणक योग्यता :-

क्र. सं.	परीक्षा का नाम	बोर्ड/यूनिवर्सिटी का नाम	वर्ष	रोल नम्बर/रोल कोड	कुल प्राप्तांक	परीक्षा का कुल प्राप्तांक

2. कम्प्यूटर से संबंधित विशय की जानकारी :-

1	आवेदक कम्प्यूटर से संबंधित विशय की जानकारी दें।	MS Word	MS Excel	PPT	अन्य

3. कार्य अनुभव से संबंधित जानकारी :-

1	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
2	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
3	संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	

	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	

4. भाशा से संबंधित जानकारी :-

आवेदक भाशा संबंधित विषय की जानकारी दें।	भाशा	पढ़ना	लिखना	बोलना/संवाद करना	समझना

5. अन्य जानकारी :-

आवेदक से संबंधित महत्वपूर्ण जानकारी -

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई जानकारी सत्य है तथा किसी भी समय गलत पाये जाने पर मेरे ऊपर कानूनी कारवाई की जा सकती है।

नोट:- 1- **Shortlisted** आवेदक को **Skill Test** के समय अपने साथ उपरोक्त प्रपत्र में उपलब्ध/अंकित की गई जानकारी के अनुसार शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव, जाति प्रमाण पत्र, स्थानीय प्रमाण-पत्र आदि से संबंधित **Certificates** के साथ जाँच हेतु आवेदक रूप से साथ लाना अनिवार्य है।

स्थान :-

हस्ताक्षर :-

दिनांक :-