कार्यालय, जिला बाल संरक्षण अधिकारी,
महिला एवं बाल विकास जिला कबीरधाम (छ0ग0)

क्रमांक /427/ मबावि. / आईसीपीएस / 2018 कबीरधाम, दिनांक 13 /04 / 2018

प्रति,

जिला सूचना विज्ञान अधिकारी,
राष्ट्रीय विज्ञान केन्द्र जिला कबीरधाम (छ.ग.)

विषयः— एकीकृत बाल संरक्षण योजना अंतर्गत रिक्त पदो पर संविदा भर्ती हेतु विज्ञापन का प्रकाशन बाबत्।

विषयांतर्गत लेख है कि महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा संचालित एकीकृत बाल संरक्षण योजना अंतर्गत जिला बाल संरक्षण इकाई, आउटरीच वर्कर एवं शासकीय बालगृह (बालक) में स्टोर किपर सह लेखापाल पद पर संविदा भर्ती के प्रावधानों के अनुसार दिनांक 15 / 05 / 2018 तक आवेदन आमंत्रित किये जाने है।

उक्त संबंध में विज्ञापन जिले के वेबसाईट में प्रकाशित करने का कष्ट करें।

संलग्नः— उपरोक्तानुसार।

जिला बाल संरक्षण अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला—कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी,
महिला एवं बाल विकास विभाग, जिला–कबीरधाम (छ.ग.)

क्रमांक / 428 / मबावि. / आईसीपीएस / स्था. / 2018 कबीरधाम, दिनांक 13 / 04 / 2018

–:: विज्ञापन ::–

महिला एवं बाल विकास विभाग अंतर्गत संचालित एकीकृत बाल संरक्षण योजना के तहत निम्नलिखित पदो हेतु संविद भर्ती की जानी है। इच्छुक एवं पात्र आवेदकों से संविदा नियुक्ति हेतु दिनांक 15/5/18 सायं 05:00 बजे तक आवेदन पत्र आमंत्रित किया जाता है। विवरण निम्नानुसार है।

क0	संस्था का नाम	पदनाम	पद संख्या	श्रेणी
1	जिला बाल संरक्षण इकाई	आउटरीच वर्कर	01	अनारक्षित
2	शासकीय बाल गृह (बालक)	स्टोर कीपर सह लेखापाल	01	अनारक्षित

उक्त पद पर भर्ती नियम एवं शर्ते आयु सीमा, आर्हता चयन की प्रक्रिया एवं आवेदन पत्र आदि संबंधि विस्तृत जानकारी जिला कार्यक्रम अधिकारी महिला एवं बाल विकास विभाग एवं कार्यालय महिला एवं बाल विकास विभाग जिला कबीरधाम के सूचना पटल तथा जिले के वेबसाइट **www.kawardha.gov.in** में देखा जा सकता है।

13/4/18

जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला–कबीरधाम (छ.ग.)

कार्यालय, जिला कार्यक्रम अधिकारी,
महिला एवं बाल विकास जिला कबीरधाम (छ0ग0)

"विज्ञापन"

क्रमांक/429/मबावि/आईसीपीएस/स्था/2018 कबीरधाम, दिनांक 13/04/2018

भारत शासन, महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा स्वीकृत बाल संरक्षण योजना के प्रावधानों व स्वीकृति अनुसार जिला बाल संरक्षण इकाई, एवं शासकीय बालगृह (बालक) कबीरधाम में विभिन्न पदों पर संविदा भर्ती हेतु पात्र आवेदकों से दिनांक 15/05/2018 तक आवेदन आमंत्रित है। पदों एवं आवेदन प्रक्रिया का विवरण निम्नानुसार हैः–

क्र.	संस्था का नाम	पदनाम	पद संख्या	एकमुश्त संविदा वेतन	पदों की प्रकृति	पदों के आरक्षण की स्थिति
01	जिला बाल संरक्षण इकाई	आउटरीच वर्कर	01	8000/–	संविदा	अनारक्षित
02	शासकीय बालगृह बालक	स्टोर कीपर सह लेखापाल	01	14000/–	संविदा	अनारक्षित

उपरोक्त पदों के लिए शैक्षणिक योग्यता निम्नानुसार होगीः–

पदनाम	अनिवार्य शैक्षणिक	अनिवार्य कौशल	अनिर्वाय अनुभव	वांछनीय योग्यता
आउट रीच वर्कर	किसी भी विषय में स्नातक।	समाज शास्त्र /मनोविज्ञान में स्नातक को प्राथमिकता	शासकीय/अर्द्धशासकीय/ प्रतिष्ठित निजी संस्थान में बाल देखरेख/ संरक्षण/ पुनर्वास बाल कल्याण विषय पर कम से कम 01 वर्ष का कार्यानुभव।	अंग्रेजी हिन्दी एवं स्थानीय भाषा का ज्ञान व कार्य करने में दक्ष हो।
स्टोर कीपर सह लेखापाल	वाणिज्य/अर्थशास्त्र अथवा समकक्ष विषय में स्नातक अथवा सी.ए. /आईसीडब्ल्यूए इंटर	कम्प्यूटर पर एम एस ऑफिस/टेली तथा कम्प्यूटर/ वेब आधारित अन्य साफ्टवेयर में कार्य करने में सक्षम होना चाहिए	शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थान/चार्टर्ड अकाउंटेन्ट के फर्म में लेखा एवं संधारण का न्युनतम 03 वर्ष का अनुभव/ आर्टिकल क्लर्क के रूप में 03 वर्ष का कार्यानुभव।	अंग्रेजी एवं हिन्दी भाषा में कम्प्युटर पर कार्य करने में दक्ष हो।

- निर्धारित प्रारूप में भरे हुए आवेदन पत्र कार्यालय, जिला कार्यक्रम अधिकारी महिला एवं बाल विकास विभाग जिला–कबीरधाम (छ0ग0) को प्रस्तुत करना होगा।
- आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 15/05/2018 है।
- आवेदन पत्र का प्रारूप www.kawardha.gov.in की वेबसाईट पर उपलब्ध है।

उपरोक्त पदों हेतु नियम व शर्तेः–

1. संविदा नियुक्ति 02 वर्ष के लिए होगी। तत्पश्चात कार्य योग्यता, कार्य क्षमता एवं व्यवहार तथा विभाग की आवश्यकता के आधार पर एवं संविदा नियुक्त की उपयुक्तता का आंकलन कर संविदा आगे बढाने का निर्णय विभाग/संबंधित जिले के सक्षम अधिकारी द्वारा लिया जा सकेगा, अन्यथा संविदा नियुक्ति की अवधि की समाप्ति पर संविदा नियुक्ति स्वयमेव समाप्त मानी जावेगी।
2. संविदा नियुक्ति अवधि में योजना प्रावधानों के अनुसार एकमुश्त संविदा वेतन देय होगा। अतः संविदा वेतन के अतिरिक्त कोई भी अन्य वेतन/भत्ते की पात्रता नही होगी। सेवा समाप्ति के बाद संविदा पर नियुक्त कर्मचारी को किसी भी प्रकार के पेंशन, उपादान भत्त, मृत्यु लाभ इत्यादि की भी पात्रता नही होगी।
3. संविदा पर की गई नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी एवं बिना कारण बताये भी समाप्त की जा सकती है। संविदा अवधि के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकती है।
4. आवेदक की आयु 01 जनवरी 2018 की स्थिति में न्यनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 45 वर्ष होनी चाहिए । अधिकतम आयु सीमा में छूट के संबंध में छत्तीसगढ शासन सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा दिये गये निर्देश लागू होंगे।
5. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ का मूल निवास होना अनिवार्य है। सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न किया जावें।
6. शैक्षणिक योग्यता मान्यता प्राप्त संस्था/विश्वविद्यालय से होने पर ही मान्य किया जायेगा। निर्धारित शैक्षणिक अर्हता आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम दिनांक तक आश्वयक रूप से प्राप्त होने चाहिए। उपरोक्त उल्लेखित योग्यता ना रखने वाले उम्मीदवार आवेदन ना करें।
7. आवेदन निर्धारित प्रारूप में जमा किया जावे। आवेदन के साथ संलग्न वांछित प्रमाण पत्र एवं अंकसूची स्वप्रमाणित कर संलग्न करना होगा।
8. अनुभव के संबंध में अभ्यर्थी को संबंधित संस्था के नियोक्ता द्वारा जारी अनुभव प्रमाण पत्र की छायाप्रति स्वप्रमाणित कर संलग्न करना होगा।
9. शासकीय/अर्द्धशासकीय/निजी संस्थाओं में कार्यरत कर्मचारियों को आपने आवेदन पत्र को नियोक्ता के अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है, अन्यथा आवेदन पत्र विचारणीय नही होगा।
10. अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध में उम्मीदवारों को कोई सूचना नही दी जावेगी एवं ऐसे आवेदन पत्र अमान्य कर दिये जावेंगें ।
11. लिखित परीक्षा/समूह चर्चा/स्किल टेस्ट में भाग लेने वाले अभ्यार्थी को किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता/व्यय भत्ता देय नही होगा।
12. आवेदक को छत्तीसगढ राज्य के कियी भी रोजगार कार्यालय में पंजीयन होना अनिवार्य है, किन्तु किसी शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था में कार्यरत कर्मचारी को पंजीयन से छुट प्राप्त होगी।
13. अंतिम चयन सूची के दिनांक से 01 वर्ष की अवधि तक प्रतीक्षा सूची वैध रहेगी।
14. प्रात्येक पद के लिए पृथक –पृथक आवेदन देना होगा। लिफाफे के उपर एवं आवेदन पत्र में पद का नाम, जिसके लिए आवेदित किया जा रहा है, स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए। लिफाफे के उपर प्रेषक का नाम एवं पत्र व्यवहार का पता आवश्यक रूप से लिखा होना चाहिए।
15. आवेदन पत्र कार्यालयों में सीधे स्वीकार नही किये जायेंगे। आवेदन पत्र पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर के माध्यम से हि स्वीकार होंगे। आवेदन के साथ स्वय का पता लिखा हुआ 10 रूपये का टिकट लगा हुआ एक कोरा लिफाफा भी संलग्न करें।
16.

पदनाम	चयन प्रकिया
आउटरिच वर्कर	1. वांछित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता मे प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का वेटेज देते हुए अधिकतम 75 अंक। 2. पदानुरुप अनुभव से अधिक अनुभव होने पर प्रत्येक वर्ष के लिए 5 अंक निर्धारित रहेंगे। अनुभव पर अधिकतम 25 अंक दिये जायेंगे।

स्टोर कीपर सह लेखापाल	1. वांछित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता मे प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का वेटेज देते हुए अधिकतम 60 अंक। 2. पदानुरुप अनुभव से अधिक अनुभव होने पर प्रत्येक वर्ष के लिए 5 अंक निर्धारित रहेंगे। अनुभव पर अधिकतम 20 अंक दिये जायेंगे। 3. कम्प्यूटर / टेली सॉफ्टवेयर पर कार्यक्षमता पर अधिकतम 20 अंक निर्धारित रहेंगे।

17. नियुक्ति के संबंध मे किसी भी विवाद की स्थिति मे जिला कलेक्टर का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा।
18. विज्ञापन की विस्तृत जानकारी इस जिले के वेबसाईट cg.nic.in/kabirdham एवं कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी, महिला एवं बाल विकास विभाग जिला कबीरधाम के सूचना पटल पर देखी जा सकती है।
19. अपात्र अथवा मेरिट क्रम मे न आने वाले अभ्यर्थियो को सूचना नही दी जायेगी। चुने हुए अभ्यर्थियो को मेल एवं एसएमएस से सूचना दी जायेगी। अतः सही मेल आईडी व मोबाइल नम्बर का उल्लेख आवेदन पत्र मे किया जावे।
20. आवेदक का आवेदन दिनांक 15 / 05 / 2018 को सायं 05:00 बजे तक कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी महिला एवं बाल विकास विभाग जिला कबीरधाम मे अनिवार्य रुप से प्राप्त हो जाना चाहिए। इसके पश्चात आवेदन पत्र स्वीकार नही किया जावेगा।

(कलेक्टर द्वारा आदेशित)

10/4/18

जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला कबीरधाम (छ.ग.)

आवेदन पत्र

प्रति,

जिला कार्यक्रम अधिकारी/
जिला बाल संरक्षण अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला–कबीरधाम (छ.ग.)

1. आवेदित पद का नाम :– ....
2. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) :– ....
(अंग्रेजी में) :– ....
3. पिता/पति का नाम :– ....
4. स्थायी पता :– ....
....
5. पत्र व्यवहार का पता पूरा पता :– ....
....
दूरभाष/मोबाईल ....
6. जन्मतिथि (अंको मे) :–..
(शब्दो मे) ....
7. दिनांक 01/01/2017 को आयु :– ....
8. लिंग (महिला/पुरूष) :– ....
9. जाति (अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./अन्य) :– ....
10. क्या आवेदक शासकीय/अर्द्धषासकीय संस्था मे सेवारत है :– ....
11. विवाहित/अविवाहित/विधुर/परित्यक्ता :– ....
12. यदि आप विवाहित है तो विवाह की तिथि एवं जीवित बच्चों की संख्या :– ....
13. शैक्षणिक योग्यता :– (जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रो की सत्यापित प्रति संलग्न करे)

क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	बोर्ड / वि.वि. का नाम	प्राप्तांक / पूर्णांक	प्रतिषत	श्रेणी

14. अन्य योग्यता का विवरण :–...

15. अनुभव (प्रमाण पत्र संलग्न करे)

संस्था का नाम	पद नाम	अनुभव का विवरण कब से कब तक	वेतन एवं पद छोडने का कारण

इसके अतिरिक्त अन्य कोई विवरण देना चाहे तो पृथक पत्रक मे संलग्न कर सकते है।

16. अन्य संलग्नको की सूची–

1. जन्म तिथि हेतु 10वी की अंकसूची / प्रमाण पत्र
2. 12 वी की अंकसूची
3. स्नातक की अंकसूची
4. स्नातकोत्तर की अंकसूची (पद अनुरुप आवष्यक होने पर)
5. व्यवसायिक पाठ्यक्रम का प्रमाण पत्र (पद अनुरुप आवष्यक होने पर)
6. विज्ञापन अनुसार निर्धारित अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र

17. अन्य संलग्नको का विवरण

1. ....3 ....
2. ....4 ....

आवेदक का हस्ताक्षर

––:घोषणा पत्र :––

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि इस प्रपत्र मे दिए गए समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि ये असत्य पाए जाते है तो मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति निरस्त किए जाने योग्य होगी और मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

आवेदक का हस्ताक्षर एवं नाम

स्थान :–

दिनांक :–